

Приложение 1  
к приказу МБДОУ д/с 58 № 58  
от 03.03.2024 № 35

**План мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников в МБДОУ д/с № 58 на 2025год**

<b>№ п/п</b>	<b>Перечень мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Проведение заседаний рабочей группы по координации работы, направленной на снижение документационной нагрузки педагогов	март	заведующий
2.	Анализ документов, непосредственно связанных с осуществлением профессиональной деятельностью педагогов (старшего воспитателя, воспитателя, музыкального руководителя)	март- май	зам. зав по УВР
3.	Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью старшего воспитателя, воспитателя, музыкального руководителя и их актуализация в части реализации требований, установленных ч.6, ч.6.1, ч.6.2 ст.47 Федерального закона «Об образовании в РФ»	март- май	зам. зав по УВР
4.	Внесение изменений в должностные инструкции с учетом положений следующих нормативных правовых актов: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 46, 47); приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582; приказа Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (профстандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)») и (или) приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 №761н (ЕКС)	март- май	зам. зав по УВР специалист по кадрам
5.	Обеспечение работы «горячей линии» и размещение на официальном сайте телефонов «горячих линий» по вопросу реализации федерального законодательства	март	заведующий
6.	Внесение в повестку заседания педагогического совета вопроса о снижении документационной нагрузки педагогических работников	март	зам. зав по УВР
7.	Проведение интерактивного опроса педагогических работников по результатам проведенных мероприятий	октябрь	зам. зав по УВР

8.	Ознакомление педагогических работников с перечнем дополнительных видов работ, осуществляемых с их письменного согласия, не входящих в перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582, за которые предусмотрены соответствующие доплаты	апрель	специалист по кадрам
9.	Внесение изменений в Коллективный договор и Правила внутреннего распорядка	апрель-сентябрь	заведующий, специалист по кадрам
10.	Корректировка и внесение изменений в форму и содержание плана воспитательной работы педагогических работников	сентябрь	заведующий, старший воспитатель
<b><i>Совершенствование организационно-управленческих механизмов регулирования документационной нагрузки педагогических работников</i></b>			
11.	Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	зам зав.по УВР
12.	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение педагогов	постоянно	зам зав.по УВР
13.	Применение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов	постоянно	зам зав.по УВР
14.	Замещение документов, оформляемых на бумажном носителе на электронную форму	постоянно	зам зав.по УВР
15.	Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе	постоянно	зам зав.по УВР
16.	Создание на сайте раздела по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников, реализующих основные общеобразовательные программы	март	заведующий
<b><i>Просвещение педагогических работников</i></b>			
17.	Правовое просвещение посредством: - размещения правовой информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах образовательной организации, в том числе на своем официальном сайте в сети «Интернет»; - проведения заседания педагогического совета, индивидуальных консультаций, опросов	март-сентябрь	заведующий, зам зав.по УВР
18.	Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности	постоянно	зам зав.по УВР